



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2019-2024 ȘCOALA GIMNAZIALĂ MILOȘEȘTI

Echipa de proiect:

Director, Prof. Cipu Virgil

Prof. Popa Ion

Prof. Agapie Elena Mihaela

Ed. Cipu Maria

Înv. Petrescu Angelica

Prof. Neagu Nicoleta

Stoica Elena

Revizuire dezbătută în Consiliul Profesoral din data de 27.09.2023

Revizuire validată în Consiliul de Administrație din data de 17.10.2023

Nr. înregistrare: 978 / 13.11.2018

CUPRINS

CAPITOL I	1.1.ARGUMENT
	1.2.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR
	1.3. CONTEXTUL LEGISLATIV

CAPITOLUL II	DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN
	2.1. PREZENTARE GENERALĂ
	2.1.1. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII
	2.1.2. DATE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII
	2.1.3. DINAMICA STRUCTURII ȘCOLII
	2.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV
	2.2.1. RESURSE UMANE
	2.2.1.1. ELEVI
	2.2.1.2. PERSONALUL DIDACTIC
	2.2.1.3. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC
	2.2.2. RESURSE MATERIALE
	2.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV
	2.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN SCOLAR
	2.3.2. NOTE LA PURTARE
	2.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ
	2.4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
	2.5. RELAȚIA CU COMUNITATEA
	2.6. ANALIZA PEST (E)
	2.6.1. CONTEXTUL POLITIC
	2.6.2. CONTEXTUL ECONOMIC
	2.6.3. CONTEXTUL SOCIAL
	2.6.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC
	2.6.5. CONTEXTUL ECOLOGIC
	2.7. ANALIZA SWOT

CAPITOLUL III VIZIUNEA, MISIUNEA

CAPITOLUL IV ȚINTE STRATEGICE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

CAPITOLUL V IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

CAPITOLUL VI MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

CAPITOL I ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu al unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul unității de învățământ, planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Miloșești, Ialomița reflectă strategia educațională a școlii pe o perioadă de 5 ani, ținând cont de strategia educațională la nivel național, județean și local, precum și de faptul că educația devine, tot mai mult, un serviciu public, furnizor de calitate, care este evaluată/autoevaluată ca organizație/instituție, în baza unor standarde și al cărei management asigură satisfacerea cerințelor beneficiarilor direcți sau indirecti.

1.2. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Țintele strategice din vechiul PDI sunt:

1. Creșterea calității activităților de predare – învățare având la bază diferențierea demersului didactic până la individualizare, în raport cu standardele naționale și cu asigurarea progresului școlar al tuturor elevilor.
2. Optimizarea integrării strategiilor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor.
3. Prevenirea și combaterea abandonului școlar și îmbunătățirea ratei participării școlare a elevilor prin diversificarea activităților extrascolare.

Prima țintă strategică a fost și este un obiectiv major al cadrelor didactice care caută să-și pregătească elevii cât mai bine pentru a face față cerințelor educaționale stabilite la nivel național. Diferențierea demersului didactic ține cont de particularitățile elevului și asigură o rată de succes mai mare la nivel școlar.

Considerăm că am contribuit și la realizarea țintei referitoare la optimizarea strategiilor de evaluare inițială, formativă, sumativă prin realizarea planificărilor și adaptarea permanentă a demersului didactic la rezultatele elevilor. Este în atenția noastră permanentă progresul școlar al elevilor.

Considerăm că s-a urmărit îmbunătățirea ratei participării la activitățile școlii și prevenirea abandonului școlar prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, prin implicarea elevilor în diferite concursuri și competiții județene și interjudețene cu rezultate bune și de asemenea prin monitorizarea situației absențelor.

Conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii are menirea de a ne orienta, de a da direcția dezvoltării organizației noastre.

1.3. CONTEXTUL LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

- Legea învățământului preuniversitar 198/ 4.07. 2023;
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul M.E.N. nr. . 4183/2022
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordin 6235/06.09.2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;

CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Școala Gimnazială Miloșești este o școală în slujba comunității având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi. Școala Gimnazială Miloșești este capabilă să ofere servicii educaționale de înaltă calitate și performanță, promovând un dialog deschis și permanent cu partenerii sociali și educaționali. Construim viitorul copiilor prin iubire, respect și responsabilitate pentru ca aceștia să devină cetățeni ai lumii dornici de a învăța toată viața.

2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Școala Gimnazială Miloșești este situată în centrul comunei Miloșești, pe drumul județean 102 H, aflându-se la 30 km de orașul Slobozia, reședința județului Ialomița și la 120 km de București.

Unitatea noastră de învățământ are în subordine o structură: Grădinița cu program normal Miloșești. Școala funcționează într-un singur corp de clădire, cu un nivel unde își desfășoară activitatea elevii de la clasa pregătitoare până la clasa a VIII-a. Grădinița de copii funcționează într-un corp de clădire situat în comuna Miloșești. În anul școlar curent, corpul destinat GPN Miloșești se află în renovare.

Școala Gimnazială Miloșești funcționează în rețeaua școlilor de stat din județul Ialomița și este autorizată din punct de vedere sanitar. Unitatea funcționează în două schimburi.

Elevii sunt recrutați din localitățile Miloșești, Nicoleşti și Tovărășia. Elevii din afara localității, în procent de aproximativ 20%, fac naveta cu microbuzul școlar. Cadrele didactice navetiste folosesc mijloacele de transport în comun sau vehiculele proprii respectând programul școlii.

2.1.1. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

Înființată în anul 1893, Școala din Miloșești a funcționat pentru început în spații improvizate, primul local de școală fiind construit abia în anul 1904.

Până în anul 1958 a funcționat ca Școală cu clasele I-IV, an în care a devenit Școală cu clasele I-VII, trecând apoi prin fazele de Școală cu clasele I-VIII, Școală cu clasele I-IX și iarăși Școală cu clasele I-VIII.

Școala din Miloșești are în subordine Grădinița Miloșești (în total 13 săli de clasă, grup sanitar, sală de gimnastică, magazie pentru lemne).

Școala a fost reabilitată în perioada 2004-2008 prin programul PHARE. A fost introdusă incalzirea centrală cu sursă de apă și grup sanitar. Toate sălile de clasă au fost reabilite.

Actualul local al Grădiniței Miloșești a fost dat în folosință în anul 1977.

Școala a beneficiat în urma programului PÎR de dotare cu calculatoare și echipamente de birotică, în anul școlar 2004-2005.

2.1.2. DATE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII

Denumirea școlii: Școala Gimnazială Miloșești

Adresa: Strada Principală, nr.57, cod poștal 927170, comuna Miloșești, Ialomița, România

E-mail: sc.milosesti@yahoo.com

Tel / Fax: 0243245228

Tipul școlii : Școală cu clasele I-VIII, cursuri de zi

Programul școlii: 8⁰⁰-18, două schimburi;

Forma de proprietate: publică

Nivel de învățământ : preșcolar, primar, gimnazial

Buget: de stat

Limba de predare: româna

Aria de școlarizare: Comuna Miloșești, satele Nicolești și Tovărășia

Unitate școlară cu personalitate juridică cu structuri subordonate: Școala Gimnazială Miloșești, Grădinița Miloșești

2.1.3. DINAMICA STRUCTURII ȘCOLII

- ❖ 2020/2021
 - preșcolar: 4 grupe, 54 de elevi
 - primar: 5 clase, 184 de elevi
 - gimnazial: 5 clase, 93 de elevi
- ❖ 2021/2022
 - preșcolar: 3 grupe, 54 de elevi
 - primar: 5 clase, 101 de elevi
 - gimnazial: 4 clase, 95 de elevi
- ❖ 2022/2023
 - preșcolar: 3 grupe, 48 elevi
 - primar: 5 clase, 100 de elevi
 - gimnazial: 4 clase, 78 de elevi
- ❖ 2023/2024
 - preșcolar: 3 grupe, 41 de elevi
 - primar: 5 clase, 86 de elevi
 - gimnazial: 5 clase, 81 de elevi

Observăm o scădere treptată a numărului de elevi. Cauzele sunt multiple: situația economică precară a unor familii (sărăcie), nivelul scăzut de studiu a familiei, familii conflictuale/dezmembrate, migrația părinților la muncă în străinătate și lăsarea copiilor în grija rudelor, lipsa motivației pentru învățare, perimarea sistemului de valori tradițional, dificultăți de învățare, eșecul școlar repetat.

În anul școlar 2023-2024, în școală, își desfășoară activitatea un număr de 27 de persoane de persoane din care 20 de cadre didactice, 1 personal didactic auxiliar și 6 personal nedidactic.

2.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

2.2.1. RESURSE UMANE

2.2.1.1. ELEVI

- ❖ Toți elevii sunt de naționalitate română.
- ❖ Provin din localitățile Miloșești, Nicolești, Tovărășia.
- ❖ Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită. Totuși, o pondere importantă a elevilor provine din familii dezorganizate, cu o stare economică precară și un nivel scăzut de educație. Majoritatea părinților au studii care nu depășesc nivelul clasei a VIII-a.
- ❖ Beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenul de evaluare națională, la concursurile și olimpiadele școlare.
- ❖ Există părinți care nu acorda atenție suficientă educației copiilor și nu mențin legătura cu școala.
- ❖ Există părinți care se implică în viața școlară a elevului, supraveghează buna educație a acestuia și sunt parteneri educaționali ai școlii.

În anul școlar 2023-2024, efectivele de elevi sunt după cum urmează:

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	14	15	18	47

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	11
Clasa I	20
Clasa a II- a	23
Clasa a III- a	11
Clasa a IV- a	21
TOTAL	86

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	24
Clasa a VI-a	19
Clasa a VII- a	16
Clasa a VIII- a	22
TOTAL	81

- ❖ Proveniți din medii sociale diferite, familiile elevilor de nivel mediu sunt prezente în număr suficient, dar există un număr important de familii cu o situație materială deficitară ce constituie un punct nefavorabil succesului școlar al elevului.
- ❖ Elevii au un comportament social corespunzător și respectă prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare. Există unele carențe pe care conducerea școlii împreună cu învățătorii și diriginții le monitorizează permanent, acționând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea acestora.
- ❖ Conducerea școlii împreună cu Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității utilizează sistemul de camere video al școlii pentru a monitoriza corpul clădirii și curtea școlii. Se diseminează și se urmează prevederile Ordinului 6235/06.09.2023 pentru aprobarea privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar. Există Registrul de incidente al școlii, agenți de poliție ai Biroului de Siguranță Școlară vizitează periodic unitatea de învățământ.
- ❖ Începând cu anul școlar 2023-2024, elevii unității de învățământ dispun de ajutorul unui consilier școlar repartizat de CJRAE Ialomița.

2.2.1.2. PERSONALUL DIDACTIC

- ❖ În anul școlar 2022-2023, școala a avut un număr de 20 cadre didactice după cum urmează:
 - Nr. cadre didactice calificate - 20
 - Nr. cadre didactice cu gradul I - 10
 - Nr. cadre didactice cu gradul II - 4
 - Nr. cadre didactice cu definitivatul -3
 - Nr. cadre didactice debutanți -2
 - Nr. cadre didactice necalificate-1
- ❖ În anul școlar 2023-2024, școala are un număr de 20 cadre didactice după cum urmează:
 - Nr. cadre didactice calificate: 20
 - Nr. cadre didactice cu gradul I - 10
 - Nr. cadre didactice cu gradul II - 3
 - Nr. cadre didactice cu definitivatul -3
 - Nr. cadre didactice debutanți -4
 - Nr. cadre didactice necalificate-0

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolă r	Primar	Gimnazial
------------------------------------	--------------	-------------------	---------------	------------------

Titulari ai școlii/ ai altor unități școlare	12	3	4	5
Detașați din alte unități	0	0	0	0
Suplinitori calificați	6	0	1	5
Suplinitori necalificați	0	0	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	2	0	0	2
TOTAL	20	3	5	12

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	> 30 ani
în învățământ	3	4	1	1	4	1	0	6
în unitate	3	4	1	1	4	1	0	6

- ❖ Corpul profesoral este format în majoritate din cadre, cu grade didactice, dornice de afirmare și de performanță;
- ❖ Cadrele didactice aplică noul curriculum;
- ❖ Cadrele didactice sunt informate de oferta de cursuri de formare a principalelor instituții precum CCD Ialomița, diferite universități; materialele informative sunt afișate la loc vizibil;
- ❖ Cadrele didactice sunt interesate de susținerea gradelor didactice, sunt preocupate de perfecționarea proprie;
- ❖ Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare-învățare prin orientarea lui spre capacități și atitudini, utilizând strategii participative.

2.2.1.3. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC

- ❖ În anul școlar 2022-2023, ca și în anul școlar 2023-2024, școala are 7 persoane angajate ca personal didactic auxiliar și nedidactic, după cum urmează:
 - Nr. personal didactic auxiliar : 1 – secretar/bibliotecar
 - Nr. personal nedidactic : 6 persoane dintre care 1 fochist , 1 șofer , 4 personal de îngrijire și curățenie.

2.2.2. RESURSE MATERIALE

- 9 săli de clasă (Școala Miloșești), 4 săli de clasă (Grădinița Miloșești);
- Secretariat/biblioteca, cancelarie, cabinet director, grup sanitar;
- 2 microbuze școlare;
- 1 laborator de informatică;
- O sală de gimnastică;
- Teren de sport;
- Centrală proprie;

- Calculatoare , imprimante , fax , conectare la internet , camere video de supraveghere;
- Materiale didactice pentru discipline precum geografia, istoria, matematica.
- Școala este dotata cu fax si internet
- Școala este prevăzută cu apă prin hidrofor, încălzire centrală pe lemne, iluminat natural și artificial.

2.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

2.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Activități extrașcolare

- ❖ În anul școlar 2022-2023, s-au realizat activități educative extrașcolare conform calendarului de activități educative ale școlii.
- ❖ Derularea de activități pentru marcarea diferitelor evenimente și sărbători: *Ziua Mamei, Tradiții de Crăciun, La mulți ani România, Ziua Culturii Naționale, Hristos a înviat, Ziua Educației, Ziua Copilului.*
 - ❖ Participarea elevilor la diferite concursuri, spectacole si simpozioane in cadrul unor parteneriate județene derulate cu Palatul Copiilor Slobozia, Editura Star Kids S.R.L., Asociația Preventis, Asociația eLiberare, Societatea Națională de Cruce Roșie – filiala Ialomița, Fundația pentru Științe și Arte, . Se observă participarea elevilor la diferite competiții îndrumați de profesori si învățători implicați in pregătirea acestora.
- ❖ Rezultate bune ale elevilor în urma participării la concursuri județene și la competiții sportive regionale.
- ❖ Se proiectează creșterea numărului de parteneriate încheiate, de participare la competiții și concursuri școlare.

2.3.2. NOTE LA PURTARE

Disciplina

- ❖ În anul școlar 2022-2023, nu s-au înregistrat medii la purtare sub 7.
- ❖ Starea disciplinară este bună, fără incidente de comportament majore.
- ❖ Elevii cunosc prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare de la începutul anului școlar și nu s-au înregistrat incidente majore privind comportamentul lor. Implicarea diriginților, a profesorilor de serviciu în educarea și supravegherea permanentă a elevilor este esențială pentru menținerea unei stări disciplinare bune deși contribuția părinților în educarea propriilor copii și promovarea unui comportament civilizat este întotdeauna capitala.

Absenteismul

- ❖ În anul școlar 2022-2023, numărul de absențe a fost în medie de 13 absențe nemotivate pe elev la învățământul primar și gimnazial.
- ❖ Conducerea școlii a analizat situația absenteismului și a stabilit măsuri pentru monitorizarea atentă a situației, pentru diminuarea absențelor nemotivate.

- ❖ Există responsabili cu monitorizarea frecvenței pe fiecare nivel de învățământ. Aceștia vor înregistra periodic numărul de absențe și vor supraveghea îndeaproape elevii cu risc de absentism ridicat.

Abandon școlar

- ❖ În anul școlar 2022-2023, au existat 3 elevi cu situația școlară neîncheiată.
- ❖ Rata abandonului școlar este de 1,3%.

Clasa	2022-2023		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)
I	-	-	21
II	-	-	23
III	-	-	10
IV	-	-	26
Total primar	-	-	80
V	-	2	21
VI	-	2	15
VII	-	2	22
VIII	-	6	8
Total gimnaziu		12	66
Total școală		12	146

2.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NATIONALA

- ❖ Procentul de promovabilitate este de 45% la examenul de Evaluare Națională.

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	12	11	7	4	36%
Matematică	12	11	5	6	54%

Inserția școlară a elevilor după absolvire

- ❖ Dintre absolvenții clasei a VIII-a din anul școlar 2022-2023, 6 elevi au fost admiși la licee din oraș și 5 elevi au optat pentru școala profesională. Inserția școlară după absolvire este de 78%.

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2022-2023	14	11	0	0	5	6

2.4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Integritatea – a acționa onest, a demonstra prin vorbe și fapte însușirea unui cod de etică personal și profesional.

Cooperarea – a lucra în echipă, a veni în ajutorul colegilor, a celor din jur.

Respectul – a arăta considerație față de elevi, colegi, subordonați, față de autorități, față de proprietate și față de propria persoană.

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire propriile obligații, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipa, respectul reciproc, interesul pentru buna pregătire și dezvoltare morală a copiilor. În cadrul școlii noastre activitatea managerială și activitatea educațională sunt în relație de interdependență, susținute de reglementări normative de ordin extern, emise de instituții în drept precum Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean, Parlamentul României, Guvernul României. Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație al școlii susțin normele și regulile stipulate, ele coordonează și reglementează personalul și activitatea școlii.

Regulamentul de Organizare și Funcționare a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Organizare și Funcționare sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic precum și atribuții specifice ale personalului școlii.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis bazat pe relații de colegialitate, de respect și sprijin reciproc. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor apărute în activitatea școlii.

Planul de dezvoltare instituțională a fost elaborat în urma unei judicioase analize a stării învățământului în Școala Gimnazială Miloșești în ultimii 4 ani. Analiza s-a efectuat de către echipa de proiect din care fac parte membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, membri ai Consiliului de Administrație, responsabili de comisii metodice de la toate nivelurile de învățământ. Pe baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, s-au stabilit punctele tari și punctele slabe precum și principalele direcții pentru dezvoltarea instituțională pe termen mediu.

Prezentul plan de dezvoltare instituțională este rezultatul unei gândiri și decizii colective care a urmărit, prin valorificarea experienței echipei manageriale, prin inițiativele și sugestiile personalului școlii, să răspundă așteptărilor cadrelor didactice și părinților în privința alinierii procesului educațional la exigențele standardelor europene, a transformării și dezvoltării inovatoare a demersului didactic spre beneficiul elevilor.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Comunicare formală:

- comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu, grup de whatsapp.
- consultanța: individual, pe echipe;
- comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc).

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Școala Gimnazială Milosesti are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
 - valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
 - dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
 - dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
 - cultivarea unei mentalități de învățare permanentă în scopul împlinirii personale, a dezvoltării capacității de autoevaluare și a dorinței de perfecționare;
- formarea autonomiei morale.

2.5. RELATIA CU COMUNITATEA

- ❖ Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii;
- ❖ Școala colaborează cu organele de poliție la nivel local pentru combaterea delincvenței juvenile, informarea pentru educația rutieră;
- ❖ Școala colaborează foarte bine cu biblioteca din comuna pentru desfășurarea unor activități culturale și extrașcolare;
- ❖ Școala colaborează cu Dispensarul Uman din comuna în vederea prevenirii îmbolnăvirii la copii și asigurarea asistenței medicale;
- ❖ Biserica „Adormirea Maicii Domnului” din Miloșești sprijină școala în educația religioasă a elevilor, a promovării unui comportament civilizat și respectuos prin implicarea acestora în activități pentru marcarea diferitelor sărbători religioase;

2.6. ANALIZA P.E.S.T. (E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea 198/ 4 iulie 2023, realizată prin includerea modificărilor și completărilor aduse de OUG nr. 72 din 31 august 2023 privește organizarea sistemului de învățământ.

Prevederile Legii Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduceau următoarele schimbări:

- Structura învățământului preuniversitar.

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- Curriculum-ul național.

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- Examenle naționale.

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

➤ Consiliul de administrație din școală este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).

➤ Finanțarea învățământului.

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

➤ Statutul cadrelor didactice.

➤ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

2.6.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

➤ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;

➤ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

➤ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

➤ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

➤ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;

➤ dezvoltarea instituțională a educației permanente;

➤ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

➤ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”;

➤ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;

➤ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Miloșești se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N. și de I.S.J. Ialomița.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

2.6.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Miloșești este situată în centrul comunei. În mare parte, elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din orașul municipiu reședința de județ, Slobozia și școlile profesionale din Slobozia precum și Școala ”Areta Teodorescu” Grivița.

În unitatea noastră școlară există o pondere semnificativă de elevi cu o situație materială modestă și chiar precară, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite.

Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.N. prin I.S.J. Ialomita.

La ora actuală, la nivelul comunei sunt înregistrați agenți economici:

AGENȚI ECONOMICI	NR.
societăți comerciale S.R.L.	9
persoane fizice autorizate	26

Zona este specifică pentru cultivarea de: cereale, floarea soarelui, fructe, viță de vie, alături de creșterea animalelor mai ales ovine, porcine și bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	Suprafață(ha)
teren arabil extravilan	4204 ha
Pășuni/islaz	354ha
vii	97 ha
livezi	2,26 ha

Populația comunei se ocupă în proporție foarte mare cu agricultura și creșterea animalelor.

2.6.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din comuna Miloșești, și satele Nicolești și Tovărășia.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, a numărului de familii dezorganizate, a numărului de părinți care pleacă în străinătate are ca rezultat creșterea abandonului școlar și contribuie la eșecul școlar al elevilor;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor și părinților;
- nivel economic scăzut;
- în mod preponderent, nivelul de educație al locuitorilor este mediu, de obicei, școala generală-clasa a VIII-a;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Comuna Miloșești este situată la 28 km de orașul Slobozia, având o populație de aproximativ 2781 de locuitori (cf recensământului din 2011). Satul Nicoleşti are o populație de aproximativ 467 de locuitori și satul Tovărășia 434 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultura, viticultura, activități comerciale. Mulți dintre locuitorii comunei beneficiază de ajutor social, pleacă la muncă în străinătate sau muncesc ocazional.

2.6.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 20 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrele didactice.

Școala este situată la 1,5, km de drumul județean.

Comuna Miloșești este conectată la rețeaua de apă.

2.6.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii intenționăm să organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, dar și în comună. Intenționăm să colaborăm cu diferite ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Miloșești pentru perioada 2019- 2024.

2.7. ANALIZA SWOT

1. **Resurse umane**
Personalul școlii – cultura organizațională

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ● Personal calificat corespunzător, cu o buna pregătire metodică și profesională; ● Personal auxiliar competent; ● Atmosfera buna de munca – respect reciproc, spirit de echipa, atașament fata de unitate; ● Profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare; ● Cadre didactice interesate de propria dezvoltare profesională; ● Profesorii desfășoară ore de pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională sau pentru alte concursuri sau competiții școlare; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Inerția unor cadre didactice privind propria pregătire profesională și neimplicarea lor în activități extrașcolare; ● Insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ● Întâlniri frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor cu scopul armonizării și corelării demersului educativ al școlii cu așteptările acestora; ● Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD și diferite universități; ● Folosirea frecventă a mijloacelor TIC și a metodelor moderne; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Reducerea implicării familiei în viața școlară a copilului din motive diverse se reflectă în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; ● Scăderea prestigiului școlii, a cadrelor didactice; ● Conservatorismul didactic;

Elevi și părinți

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ● O buna inserție a absolvenților în rețeaua 	<ul style="list-style-type: none"> ● cazuri de abandon școlar, absentism

liceala; <ul style="list-style-type: none"> ● Nu exista medii la purtare sub 7; ● Existența Consiliului Școlar al Elevilor; ● Existența Consiliului Reprezentativ al Părinților; ● Exista elevi care au obținut performante in activitatea școlară sau extrașcolară; ● Interesul unor elevi pentru participarea la diferite concursuri si competiții școlare; 	ridicat; <ul style="list-style-type: none"> ● bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor-părinți; ● dezinteresul unor părinți fata de educația propriilor copii; ● dezinteresul unor elevi pentru participarea la activitățile școlare sau extrașcolare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ● Dorința unor elevi de a atinge performante; ● Deschiderea tinerei generații de a participa la activități derulate in parteneriat la nivel local, național; 	<ul style="list-style-type: none"> ● lipsa motivației învățării a unor elevi; ● posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar in condițiile socio-economice actuale, a plecării părinților în străinătate; ● eșecul școlar repetat ca urmare a dezinteresului elevilor si părinților;

2. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ● O baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ; ● Preocuparea conducerii școlii pentru dezvoltarea bazei materiale; ● Existența unui laborator de informatica; ● Cele două corpuri de clădire au instalație termică proprie (centrală termică); 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lipsa unei săli de festivități , a unor spatii destinate exclusiv activităților extracurriculare; ● Venituri extrabugetare mici; ● Dotarea cu material didactic a laboratoarelor este, în parte, învechita; ● Unele clase au mobilier uzat sau deteriorat;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ● posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; ● parteneriat cu comunitatea locală; ● posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene; 	<ul style="list-style-type: none"> ● conștiința morala a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; ● uzura echipamentelor existente; ● resurse bugetare insuficiente pentru dotarea școlii cu obiecte de inventar sau mijloace fixe;

3. Oferta curriculară și extracurriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ● Existența si aplicarea planului-cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate; ● Atingerea, in mare parte, a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ponderea prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasa;

<ul style="list-style-type: none"> ● Școala dispune de întreg materialul curricular: planuri de învățământ, programe școlare; ● Cursurile opționale se desfășoară conform programelor elaborate și sunt avizate de inspectorii de specialitate; 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ● Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; ● CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate; ● Oferta educațională poate fi o posibilitate de a personaliza instituția și poate contribui la ameliorarea fenomenului de absenteism școlar, la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și a elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare sau pentru școală noastră;

4. Relații comunitare și internaționale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ● Relație foarte buna de colaborare cu instituțiile locale: biblioteca, primăria, dispensarul, biserica, poliție. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lipsa implicării cadrelor didactice în accesarea programelor europene ● Lipsa de inițiativă a unor cadre didactice în încheierea de parteneriate sau desfășurarea de activități cu alte școli din spațiul românesc sau european.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ● Responsabilitatea altor școli, instituții pentru schimburi de experiență. ● Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii. ● Desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate duce la slaba implicare a acestora în viața școlară. ● Organizarea defectuoasă a activităților în colaborare cu diferite instituții va diminua sau chiar inversa efectele scontate. ● Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru o bună parte a elevilor;

CAPITOLUL III VIZIUNEA , MISIUNEA

Motto: „Învațat este omul care nu termină niciodată de învățat.” Lucian Blaga

VIZIUNEA

O școală care te pregătește pentru viață căci viața întreagă este o lecție pe care fiecare, în propriul fel, va trebui să și-o însușească.

MISIUNEA

Fiecare elev beneficiază, în mod egal, de oportunitatea de a-și forma deprinderi de învățare pe parcursul întregii vieți în vederea continuării studiilor dar și pentru viața de zi cu zi. Ne dorim ca elevii noștri să demonstreze formarea de comportamente democratice, însușirea de valori și atitudini bazate pe respectul reciproc, pe colaborare, pe întraajutorare și pe continua dezvoltare personală și profesională. Școala noastră urmărește formarea de cetățeni care se implică activ în problemele comunității lor și vin în sprijinul semenilor lor, inclusiv cei din medii defavorizate.

CAPITOLUL IV TINTE STRATEGICE

ȚINTE STRATEGICE 2019-2024

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Miloșești, în perioada 2019-2024:

1. Centrarea procesului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar și îmbunătățirii rezultatelor școlare;
2. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a competențelor profesionale și digitale necesare creșterii calității activității.
3. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația ecologică, culturală, artistică, prevenirea și eliminarea violenței școlare, promovarea interculturalității, menținerea proiectelor și parteneriatelor locale, județene, naționale și europene.
4. Păstrarea și modernizarea bazei materiale și tehnologice;
5. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile conform standardelor de acreditare a unităților de învățământ preuniversitar

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2019-2024

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Centrarea procesului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar, îmbunătățirii rezultatelor școlare.	1. Opțiunea curriculară: a. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. b. Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții

	<p>forței de muncă și dezideratele comunității.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloace de învățământ.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat, în predarea și evaluarea cu ajutorul tehnologiilor moderne,</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Ialomita, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe Ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar obținerea sprijinului părinților pentru organizarea de activități în acest sens.</p>
<p>2. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a competențelor profesionale și digitale necesare creșterii calității activității.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice. b. Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare. c. Încadrarea de personal didactic cu pregătire științifică și metodică, interesat de perfecționare și formare continuă. d. Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității. <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale.</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor în schimbare. c. Numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice.

	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice.</p> <p>b. Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare.</p>
<p>3. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația ecologică, culturală, artistică, prevenirea și eliminarea violenței școlare, promovarea interculturalității, menținerea proiectelor și parteneriatelor locale, județene, naționale și europene.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară: Elaborarea de proiecte și programe</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>a. Susținerea cadrelor didactice care doresc să se implice în proiecte educaționale.</p> <p>b. Organizarea de activități școlare care generează fonduri.</p> <p>c. Diseminarea informațiilor privind legislația în vigoare referitoare la prevenirea și eliminarea violenței.</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Implicarea cadrelor didactice în inițierea de proiecte de parteneriat.</p> <p>b. Informarea cadrelor didactice asupra posibilităților de cooperare cu alte instituții.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Implicarea părinților, reprezentanților comunității, partenerilor tradiționali în proiecte de cooperare.</p>
<p>4. Păstrarea și modernizarea bazei materiale și tehnologice.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.</p> <p>b. Îmbunătățirea dotării didactico-materiale a școlii;</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</p> <p>b. Procurarea de fonduri extrabugetare;</p> <p>c. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor, pentru conectarea la internet a tuturor claselor, pentru achiziționarea de echipament modern: video-proiectoare, calculatoare;</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;</p> <p>b. Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă pentru informare, formare sau pregătire lecții;</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu autoritățile locale, agenți economici, alți parteneri sociali pentru dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlii și atragerea de resurse financiare;</p> <p>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>

5. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile conform standardelor de acreditare a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea cu instituțiile acreditate pentru asigurarea creșterii calității în educație.

T.1. Centrarea procesului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar și îmbunătățirii rezultatelor școlare;

Obiective

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2019-2024 are în vedere următoarele obiective strategice:

- asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- aplicarea tuturor formelor de evaluare dar și modalități alternative.

Resurse strategice/direcții de acțiune

- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- aplicarea de strategii și metode moderne;

- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității, educația în vederea învățării pe tot parcursul vieții.

Rezultate așteptate

- scăderea numărului de elevi în situație de repetenție, corigență, abandon școlar ;
- creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale;

Modalități de evaluare

- inserția școlară a absolvenților;
- participarea la activitățile școlare și extrașcolare;
- interdisciplinaritatea demersului didactic;

T.2. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a competențelor profesionale și digitale necesare creșterii calității activității didactice;

Obiective

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului;
- integrarea TIC-ului în procesul de predare-învățare-evaluare;
- formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;

Resurse strategice/direcții de acțiune

- formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.

- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;

Rezultate așteptate

- cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.

Modalități de evaluare

- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

T.3. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația ecologică, culturală, artistică, prevenirea și eliminarea violenței școlare, promovarea interculturalității, menținerea proiectelor și parteneriatelor locale, județene, naționale și europene.

Obiective

- Menținerea parteneriatelor scoala-familie-elev și scoala-autorități locale privind desfășurarea de activități extrașcolare;
- Dezvoltarea programelor activităților educative și extrașcolare;
- Creșterea reprezentativității școlii la nivel local și județean;
- Monitorizarea comportamentului elevilor în vederea prevenirii și eliminării violenței și a promovării interculturalității;
- Conștientizarea tuturor factorilor educaționali a responsabilității privind prevenirea și eliminării violenței.

Resurse strategice/direcții de acțiune

- Implicarea profesorilor în programe și proiecte de parteneriat;
- Implicarea partenerilor educaționali în desfășurarea de activități școlare și extrașcolare;
- Participarea în număr mare a elevilor la diferite concursuri și competiții școlare;
- Colaborarea cu diferite instituții la nivel local, județean, național pentru a desfășura programe și activități interesante pentru elevi;
- Elaborarea de proceduri specifice și diseminarea acestora;
- Organizarea de informări cu toți factorii educaționali privind managementul cazurilor de violență înregistrate;
- Monitorizarea periodică a cazurilor de absentism și abandon școlar;

Rezultate așteptate

- promovarea imaginii școlii la nivel local și județean;
- dezvoltarea la elevi a motivației pentru învățare;
- creșterea gradului de responsabilitate și de implicare în activități extrașcolare și școlare;

- reducerea absenteismului și a fenomenului de violență școlară;

Modalități de evaluare

- măsurarea impactului activităților educative desfășurate prin aplicarea de chestionare;
- feedback pozitiv din partea partenerilor educaționali;

T.4. Păstrarea și modernizarea bazei materiale și tehnologice;

Obiective

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe două direcții principale și are următoarele obiective strategice:

- a) Investiții de capital
- b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pertru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;

Resurse strategice/direcții de acțiune

- finanțări din partea agenților economici.
- realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;

Rezultate așteptate

- Construcția unui teren de sport;
- Dotarea fiecărei clase cu calculator conectat la internet;

Modalități de evaluare

- Îndeplinirea obiectivelor stabilite printr-o execuție bugetară responsabilă conform reglementărilor legale în vigoare și nevoilor școlii.

T5. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile conform standardelor de acreditare a unităților de învățământ preuniversitar

Obiective

- stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.
- obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- planificarea trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

Resurse strategice/direcții de acțiune

- elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;

- elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile cu caracter permanent;
- identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.
- delimitarea clară a compartimentelor pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată

Rezultate așteptate

- să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

Modalități de evaluare

- Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- Elaborarea și aplicarea de proceduri specifice de control;

Asigurarea feedback-ului corespunzător constatărilor controlului;

CAPITOLUL V IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- prevenirea eșecului școlar prin activități de consiliere și prin personalizarea procesului instructiv-educativ;
- necesitatea diversificării activităților școlare și extrașcolare pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ;
- implicare în activități de colaborare și de parteneriat la nivel local și regional;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.
- stabilirea clară a sarcinilor și responsabilităților în vederea creșterii calității în educație.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formarea continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Se va urmări sistematic:

-corespondența între ceea ce s-a făcut și ceea ce s-a planificat.

-realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate.

CAPITOLUL VI MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
- gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată pe an. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Modalități de evaluare: fișe și alte instrumente de autoevaluare, chestionare, evaluare externă, rapoarte scrise, sedințe periodice, situații statistice.

Indicatori de evaluare:

Numărul cadrelor didactice care aplică metode activ-participative.

Numărul elevilor realizează progres școlar.

Numărul părinților implicați în activități școlare și/sau extrașcolare.

Numărul de parteneriate inițiate de școala noastră.

Reducerea numărului elevi cu abandon școlar.

Modernizarea bazei materiale.

Toate activitățile sunt monitorizate.

Director, Cipu Virgil

